



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СОКОЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 20 марта 2026 г.

№ 24

О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», Совет депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 30 ноября 2018 г. № 99 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, и иными лицами, замещающими должности в органе местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской

области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 21 февраля 2020 г. № 18 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 30 ноября 2018 г. № 99 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, и иными лицами, замещающими должности в органах местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газете «Сокольская новь» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сокольский Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://sokolskoe.nobl.ru> в разделе «Документы Совета депутатов», подразделе «Действующие документы», в разделе «Деятельность», подразделе «Противодействие коррупции».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области по вопросам местного самоуправления и регламента.

Глава местного самоуправления

А.М.Созонов

Председатель Совета депутатов

В.Г.Зимин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

1.3. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), оформляется в письменной форме согласно приложению к настоящему Положению в двух экземплярах и передается представителю нанимателя (работодателю) в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Уполномоченное должностное лицо в органе местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, принявший уведомление, осуществляет регистрацию уведомления в день его поступления, один экземпляр уведомления с отметкой о регистрации и подписью лица, принявшего уведомление, возвращается муниципальному служащему,

представившему уведомление, в подтверждение исполнения им должностной обязанности, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Положения.

Уведомления регистрируются в соответствующем журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью представителя нанимателя и печатью соответствующего органа местного самоуправления.

2. Порядок уведомления

2.1. Лица, замещающие должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области направляют председателю Совета депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области, уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области направляют главе местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области, уведомление, составленное по форме согласно приложения к настоящему Положению.

3. Порядок рассмотрения уведомлений

3.1. Уведомления муниципальных служащих, замещающих должности, указанные в пунктах 2.1 2.2 настоящего Положения, подлежат предварительному рассмотрению уполномоченным должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления муниципального округа.

3.2. В ходе предварительного рассмотрения уполномоченное должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления муниципального округа имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По итогам предварительного рассмотрения уведомления уполномоченным должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления муниципального округа указанном в пункте 3.1 настоящего Положения, подготавливается мотивированное заключение, содержащее мотивированный вывод по результатам анализа представленного уведомления на предмет наличия/отсутствия возможности возникновения конфликта интересов и наличия факта несоблюдения муниципальным служащим требований об урегулировании конфликта интересов, а также рекомендации представителю

нанимателя (работодателю) для принятия решений по итогам рассмотрения уведомления.

3.3. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления направляются лицу, осуществляющему полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении лица, представившего уведомление (далее - представитель нанимателя (работодатель)).

3.4. Уведомления, направленные представителю нанимателя (работодателю), рассматриваются им лично либо по его решению передаются для рассмотрения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

3.5. Представителем нанимателя (работодателем) по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

3.6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.5 настоящего Положения, представитель нанимателя (работодатель) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять меры.

3.7. В случае принятия представителем нанимателя (работодателем) решения о рассмотрении уведомления на заседании Комиссии уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, направляются уполномоченным должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления муниципального округа в Комиссию в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Положения.

В случае направления запросов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, уведомления, мотивированные заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3.8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, предусмотренном правовым актом, регулирующим порядок деятельности Комиссии.

Приложение
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими должности муниципальной
службы в органах местного самоуправления
муниципального округа Сокольский
Нижегородской области о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

(наименование должности и ФИО руководителя органа местного самоуправления - представителя нанимателя)

(ФИО, должность муниципального служащего)

(контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести (нужное подчеркнуть) к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"		"		20		г.			
							(подпись лица, направляющего уведомление)		(расшифровка подписи)

(дата получения уведомления, подпись, расшифровка подписи
должностного лица, получившего уведомление)